

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Калмыцкий институт гуманитарных исследований  
Российской академии наук**

Принято

На заседании Ученого совета КИГИ РАН

«25» марта 2016 г.

Протокол № 1



Тверждаю  
Директор КИГИ РАН

В.В. Куканова

«25» марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета в КИГИ РАН результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий порядок регламентирует порядок зачета в КИГИ РАН результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), программ практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующим результатом (оценка, зачет), полученным при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Разрешение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

## **2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

2.1. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении (или близости проблематики) наименования дисциплины, а также, если объём часов по данной дисциплине составляет не менее чем 90% от объема результатов дисциплины, подлежащей перезачету.

2.2. Решение о перезачёте дисциплин оформляется приказом директора Института.

2.3. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения членов Ученого совета КИГИ РАН.

2.4. Ученый совет КИГИ РАН может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится научно-педагогическим сотрудников КИГИ, преподающим данную дисциплину.

2.5. Для получения зачета обучающийся представляет следующие документы:

- заявление о перезачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

2.6. Перезачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.7. КИГИ РАН вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в КИГИ РАН.

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.10. Результаты перезачёта фиксируются индивидуальном учебном журнале аспиранта, в учебной карточке.

2.11. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению и включены в справку /или диплом/ об обучении в аспирантуре.