

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Принято

На заседании Ученого совета КИГИ РАН

«25» марта 2016 г.

Протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе по дисциплине (практике)
в аспирантуре КИГИ РАН**

Элиста 2016

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине (практике) предназначено для введения единых правил учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и всех видов практик, входящих в учебные планы специальностей и направлений подготовки, реализуемых в Федеральном государственном бюджетном учреждении Калмыцком институте гуманитарных исследований (далее – КИГИ РАН) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям: 45.06.01 – Языкознание и литературоведение и 46.06.01 – Отечественная история и археология.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; Уставом КИГИ РАН; локальными нормативными актами Института.

1.3. Учебно-методический комплекс по дисциплине (практике) (далее – УМК) – это ресурс (электронный или печатный), включающий совокупность нормативных документов, методических и учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению аспирантами основных профессиональных образовательных программ специальностей и направлений подготовки, обеспечивающих организационную и содержательную целостность методов и средств обучения по каждой учебной дисциплине и организации всех видов практик.

1.4. Целями учебно-методического комплекса дисциплины (практики) являются:

– систематизация содержания учебных дисциплин и всех видов практик на основе современных достижений науки, техники и производства;

– улучшение методического обеспечения учебных дисциплин и всех видов практик;

– повышение эффективности и качества учебного процесса на основе использования различных форм его организации;

– внедрение современных инновационных технологий в обучение;

– развитие компетенций будущего ученого на основе введения и реализации компетентностного подхода.

1.5. УМК по дисциплине (практике) разрабатывается на основе ФГОС, учебных планов, основных профессиональных образовательных программ.

1.6. УМК по дисциплине (практике) разрабатывается преподавателем или коллективом преподавателей, обеспечивающим реализацию дисциплины (практики) соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

1.7. УМК по дисциплине (практике) должен быть доступен каждому аспиранту, преподавателю, активно использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях научного структурного подразделения. Обновление отдельных компонентов УМК должно осуществляться не реже 1 раза в год.

2. Структура и содержание учебно-методического комплекса по дисциплине (практике)

2.1. УМК по дисциплине (практике) имеет следующую структуру:

– Титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1 или 2).

– Рабочая программа дисциплины (практики), которая разрабатывается и оформляется в соответствии с Положением КИГИ РАН о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и индивидуальных учебных планов аспирантов КИГИ РАН.

– Фонд оценочных средств по дисциплине (практике), который разрабатывается и оформляется в соответствии с Положением КИГИ РАН о фонде оценочных средств КИГИ РАН.

– Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля), (Методические указания для обучающихся по прохождению практики), которые оформляются в соответствии с пп. 2.2 и 2.3 настоящего Положения. Методические указания для обучающихся по прохождению практики, которые оформляются в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения.

По усмотрению преподавателей-разработчиков УМК может включать другие методические материалы по дисциплине или по прохождению практики, не нашедшие отражения в обязательных разделах УМК (например: глоссарий, учебное пособие, курс лекций, презентации, схемы, таблицы и др.). Данный раздел не является обязательным.

2.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля), представленные в УМК оформляются в электронном виде (в составе УМК) и на бумажных носителях как приложение к Рабочей программе дисциплины (модуля) и хранятся в делах выпускающего научного структурного подразделения.

Печатный вариант Методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) оформляется в соответствии с требованиями к оформлению Рабочей программы дисциплины (модуля): поля документа устанавливаются следующие: слева – 25 мм, справа – 15 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм. Текст документа набирается шрифтом Times New Roman размером 12 пт в редакторе MS Word через один межстрочный интервал. В таблицах и графических схемах допускается размер шрифта до 10 пт. Основной текст документа пишется с выравниванием по ширине без переносов. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1 см. Интенсивность цвета шрифта должна быть одинаковой. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию. Номер

страницы на титульном листе не проставляют. Номер подраздела состоит из двух арабских цифр – номера главы и собственного номера подраздела, которые разделяются точкой: 2.1, 2.2, 2.3 и т.д. Заголовок подраздела состоит из его номера и названия, начинающегося с заглавной буквы. Интенсивность цвета шрифта заголовка подраздела – полужирный. Названия разделов и подразделов выравнивать по левому краю.

В зависимости от объема методические указания могут быть оформлены одним файлом или несколькими файлами.

2.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) утверждаются на заседании профильного научного структурного подразделения КИГИ РАН и должны содержать следующие элементы:

- Титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 3).

- Оглавление.

- Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям (если имеются по учебному плану): темы практических занятий, контрольные вопросы к практическим занятиям, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося при подготовке к практическим занятиям.

- Методические указания для обучающихся по подготовке к семинарским занятиям (если имеются по учебному плану): темы семинарских занятий, содержание заданий и порядок их выполнения, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента при подготовке к семинарским занятиям.

- Методические указания для обучающихся по выполнению заданий для самостоятельной работы: содержание заданий (может быть ссылка на определенную часть Фондов оценочных средств) и порядок их выполнения; методические указания по выполнению рефератов, эссе, контрольных работ и т.п.

- Методические указания для обучающихся могут быть дополнены другими элементами по усмотрению преподавателя.

2.4 Методические указания для обучающихся по прохождению практики содержат:

- Титульный лист (Приложение 4).
- Методические указания для обучающихся по выполнению отдельных элементов практики: перечень заданий, формы их представления, методические рекомендации по выполнению и пр.
- Методические указания для обучающихся по оформлению документации и отчета по практике.
- Другие материалы по усмотрению отдела (преподавателя).

3. Оформление учебно-методического комплекса по дисциплине (практике)

3.1 Все компоненты УМК оформляются в электронном варианте отдельными файлами.

3.2 Электронный вариант УМК хранится у заместителя директора по научной работе и в профильном научном структурном подразделении КИГИ РАН.

3.3 Электронный вариант УМК размещается в свободном доступе для обучающихся в электронной образовательной среде КИГИ РАН до начала обучения по данной дисциплине (прохождения практики).

Образец титульного листа Учебно-методического комплекса по дисциплине

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Отдел истории и археологии

Учебно-методический комплекс по дисциплине
Наименование дисциплины

Год обучения _____, семестр _____

Вид образования:	Профессиональное образование
Уровень образования:	Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре
Квалификация выпускника:	Исследователь, преподаватель-исследователь (указывается код и наименование)
Направление подготовки:	
Направленность (профиль) образовательной программы:	(указывается при наличии)
Тип образовательной программы:	Программа ВО
Форма обучения:	(очная)
Срок освоения образовательной Программы:	(3 года)

*Образец титульного листа Учебно-методического комплекса по учебной
(производственной) практике*

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Отдел истории и археологии

Учебно-методический комплекс по дисциплине

Наименование дисциплины
Год обучения _____, семестр _____

Вид образования:	Профессиональное образование
Уровень образования:	Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре
Квалификация выпускника:	Исследователь, преподаватель-исследователь (указывается код и наименование)
Направление подготовки:	
Направленность (профиль) образовательной программы:	(указывается при наличии)
Тип образовательной программы:	Программа ВО
Форма обучения:	(очная)
Срок освоения образовательной Программы:	(3 года)

Образец титульного листа Методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Отдел истории и археологии

Учебно-методический комплекс по дисциплине

Наименование дисциплины

Год обучения _____, семестр _____

Вид образования:	Профессиональное образование
Уровень образования:	Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре
Квалификация выпускника:	Исследователь, преподаватель-исследователь (указывается код и наименование)
Направление подготовки:	
Направленность (профиль) образовательной программы:	(указывается при наличии)
Тип образовательной программы:	Программа ВО
Форма обучения:	(очная)
Срок освоения образовательной Программы:	(3 года)

Элиста 2016

Образец титульного листа Методических указаний для обучающихся по учебной (производственной) практике

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Калмыцкий институт гуманитарных исследований
Российской академии наук**

Отдел истории и археологии

Учебно-методический комплекс по дисциплине

Наименование дисциплины

Год обучения _____, семестр _____

Вид образования:	Профессиональное образование
Уровень образования:	Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре
Квалификация выпускника:	Исследователь, преподаватель-исследователь (указывается код и наименование)
Направление подготовки:	
Направленность (профиль) образовательной программы:	(указывается при наличии)
Тип образовательной программы:	Программа ВО
Форма обучения:	(очная)
Срок освоения образовательной Программы:	(3 года)

Элиста 2016