



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КалмНЦ РАН

В.В. Куканова В.В. Куканова

« 18 » мая 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующих выплатах

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» и Приказом ФАНО России от 15.04.2016 № 16н "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений сферы научных исследований и разработок, подведомственных Федеральному агентству научных организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2016 N 42495).

Положение вводится в целях повышения эффективности и конкурентоспособности научных сотрудников, усиления их материальной заинтересованности в повышении реальной мотивации работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей, повышения результативности фундаментальных и поисковых исследований, стимулирования концентрации усилий ученых на достижении результатов, установленных Государственной программой Российской Федерации «Развитие науки и технологий» на 2013–2020 гг., Национального проекта «Наука» 2019–2024 гг.

В соответствии с главой IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» «Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений сферы научных исследований и разработок, подведомственных Федеральному агентству научных организаций» в целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146) и от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При установлении выплат стимулирующего характера в рамках Госзадания работникам приоритетными считаются:

- 1) успешное достижение по результатам научных исследований показателей (индикаторов), предусмотренных Госпрограммой РФ «Развитие науки и технологий» на 2013–2020 годы
- 2) качественное, результистивное и эффективное выполнение трудовых обязанностей, в том числе:
 - инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
 - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
 - участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

2. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ КАЛМЫЦКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН

Настоящим Положением в Учреждении устанавливается следующий вид стимулирующих выплат — премиальная выплата основным (штатным) научным работникам по результатам работы за соответствующий период по накопительной системе в течение года.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В КАЛМЫЦКОМ НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ РАН

1. Стимулирующие выплаты устанавливаются вне зависимости от квалификации научного работника, сложности выполняемых ими трудовых обязанностей, научного руководства исследованиями, которые учитываются в должностных окладах и доплатах за учченую степень.

2. Фонд стимулирующих выплат для научных работников Учреждения (далее – Фонд) зависит от наличия финансовых средств, которые можно направить на повышение заработной платы научным сотрудникам.

3. Надбавки стимулирующего характера устанавливаются либо на один календарный год и выплачиваются ежеквартально, либо в разовом порядке, что решает комиссия по стимулирующим выплатам.

4. Стимулирующие надбавки научным сотрудникам, участвующим в исследованиях в рамках ведомственных целевых программ РАН, выплачиваются из средств соответствующих программ и проектов по представлению их руководителей и координаторов.

5. Определение индивидуальных показателей эффективности и результативности научной деятельности научных сотрудников (ПЭРНД) производится согласно приложению № 1.

6. При формировании предоставляемых сведений каждая из публикаций учитывается 1 раз, при этом сотрудник самостоятельно выбирает к какому из типов публикации отнести работу. В случае, если имеется несколько авторов, то баллы учитываются пропорционально количеству авторов работы.

7. Индивидуальные ПЭРНД рассчитываются основным (штатным) сотрудникам Учреждения, кроме внешних совместителей.

8. Стимулирующие выплаты сотруднику производятся в случае отсутствия у него

дисциплинарного взыскания, выполнения научно-исследовательской работы в полном объеме и надлежащем качестве, отраженного в протоколе заседания структурного подразделения, в случае присутствия и участия в мероприятиях, проводимых учреждением, зафиксированного в докладной записке кадрового работника.

9. Заведующие структурных подразделений Учреждения организуют сбор заявлений и показателей эффективности и результативности деятельности научных сотрудников своего структурного подразделения и проводят первичную проверку полученных материалов для расчета и начисления стимулирующей выплаты. Далее после согласования с заведующим каждый сотрудник предоставляет сведения для расчета и начисления ПЭРНД (подсчитываемый согласно разработанной методике) на бумажном и электронном носителях Ученому секретарю. Подача заявления и показателей эффективности и результативности деятельности научных сотрудников фиксируется в журнале регистрации заявления научных сотрудников Учреждения на получение стимулирующих выплат. Сроки сдачи заявлений устанавливаются приказом директора Учреждения.

Ежегодно приказом директора Учреждения создается Комиссия проверки данных, расчета и начисления баллов по показателям эффективности и результативности деятельности научных сотрудников. В случае необходимости вносятся изменения в состав Комиссии. Начисление стимулирующих выплат производится Комиссией на основании заявок структурных подразделений Учреждения, включающих ПЭРНД всех сотрудников. Ученый секретарь предоставляет поступившие материалы Комиссии.

10. При непредоставлении информации в указанные сроки сотрудник исключается из списков на получение выплат стимулирующего характера.

11. Все конфликтные ситуации рассматриваются Комиссией в индивидуальном порядке.

12. Подача заявлений на выплаты и показателей эффективности и результативности деятельности научных сотрудников происходит по мере формирования Фонда стимулирующих выплат и поступления финансовых средств из Минобрнауки России, их рассмотрение и вынесение решений производится не позднее одного месяца после окончания срока подачи заявлений и показателей эффективности и результативности деятельности научных сотрудников.

13. Установление стимулирующих выплат оформляется приказом по Учреждению.

14. На усмотрение руководителя Учреждения может быть применен повышающий коэффициент от 2 до 3 к показателю эффективности и результативности деятельности научного сотрудника по согласованию с членами Комиссии.

4. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ НАДБАВОК СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПРЕМИЙ

1. Надбавки и премии, вводимые в Учреждении согласно настоящему Положению, могут применяться одновременно.

2. Все надбавки и премии, за исключением обязательных выплат, могут быть отменены или уменьшены при неисполнении сотрудниками своих прямых должностных обязанностей, несоблюдении положений Устава Учреждения и других регламентирующих документов Минобрнауки России и РАН, а также сроков и нормативов работы, качества выполнения; нарушении трудовой и производственной дисциплины.

Положение принято на заседании Ученого совета Учреждения «18» мая 2020 г. (Протокол № 5).

Данное Положение вводится в действие со дня его утверждения приказом директором Учреждения.

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НАУЧНОГО СОТРУДНИКА**

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1.	Выплата за публикацию монографии, подготовленной одним автором/соавторами или ответственным редактором/редакторами за публикацию монографии, сборника статей	<p>Публикация монографии. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: копия титульного листа, страницы с выходными данными, копия карточки зарегистрированной публикации в РИНЦ с аффилиацией КалмНЦ РАН или ссылка на публикацию в РИНЦ.</p> <p>В случае, если монография вышла под несколькими грифами, то количество баллов делится кратно в соотношении количеству грифов.</p>	<p>Опубликованная монография (или главы), имеющая номер ISBN, с указанием КалмНЦ РАН как одного из правообладателей</p> <p>Выплачивается в год выхода монографии</p> <p>При условии победы монографии в профессиональном конкурсе и/или награждении профессиональной премией в год выхода монографии</p>	<p>30 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков)</p> <p>Отнимается 1 балл от стоимости печатного листа в случае отсутствия DOI</p> <p>45 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков)</p> <p>Отнимается 1 балл от стоимости печатного листа в случае отсутствия DOI</p>
2.	Выплата за публикацию статьи в журналах, индексируемых в Web of Science	<p>Публикация статьи в изданиях (международных и российских), индексируемых в международных системах цитирования Web of Science и (или) Scopus.</p> <p>Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия первой страницы статьи, наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как <u>основного</u> места работы автора статьи (первая аффилиация), копия карточки публикации в Web of Science или ссылка на публикацию в РИНЦ</p> <p>В случае, если автор имеет несколько аффилиаций, то количество баллов делится кратно в соотношении количеству аффилиаций.</p>	<p>Опубликованная статья в зарубежном или российском периодическом издании, индексируемом в Web of Science.</p>	<p>I квартиль – 500 баллов</p> <p>II квартиль – 450 баллов</p> <p>III квартиль – 400 баллов</p> <p>IV квартиль – 300 баллов (по рейтингу WoS)</p> <p>без квартиля – 200 баллов</p> <p>При наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье прибавляется 5 баллов</p> <p>Отнимается 1 балл от стоимости публикации в случае отсутствия DOI</p>
3.	Выплата за публикацию статьи в журналах, индексируемых в Scopus	Публикация статьи в изданиях (международных и российских), индексируемых в международных системах цитирования Scopus. Предоставление	Опубликованная статья в зарубежном или российском периодическом издании,	<p>I квартиль – 400 баллов</p> <p>II квартиль – 350 баллов</p> <p>III квартиль – 300 баллов</p>

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
		<p>сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия первой страницы статьи, наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора статьи (первая аффилиация), копия карточки публикации в Scopus или ссылка на публикацию в РИНЦ</p> <p>В случае, если автор имеет несколько аффилиаций, то количество баллов делится кратно в соотношении количеству аффилиаций.</p>	индексируемом в Scopus	<p>IV квартиль – 200 баллов без квадриля – 100 баллов RSCI – 75 баллов При наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье прибавляется 5 баллов Отнимается 1 балл от стоимости публикации в случае отсутствия DOI</p>
4.	Выплата за публикацию в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России	<p>Публикация в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России.</p> <p>Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия статьи, наличие в статье указания КалмНЦ РАН как основного места работы автора статьи (первая аффилиация); ссылка на публикацию в РИНЦ</p>	Опубликованная статья в ведущем научном журнале, входящем в Перечень рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России	<p>в журналах региона: 60 баллов в других журналах: импакт-фактор журнала по РИНЦ > 0.25 - 65 баллов импакт-фактор журнала по РИНЦ > 0.5-0,25 - 70 баллов импакт-фактор журнала по РИНЦ > 0.5-1 - 80 баллов Добавляется 1 балл при наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье Отнимается 1 балл от стоимости публикации в случае отсутствия DOI</p>
5.	Выплата за публикацию книги или главы в книге, индексируемых в базах данных Web of Science и (или) Scopus	<p>Публикация главы в книге или книги, проиндексированной Web of Science и (или) Scopus.</p> <p>Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия книги, наличие в книге указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора статьи (первая аффилиация), копия карточки публикации в Web of</p>	Опубликованная книга или глава из книги, индексируемая в Web of Science и (или) Scopus в отчетный период	<p>50 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков) автору в зависимости от авторского вклада Отнимается 1 балл от стоимости публикации в случае отсутствия DOI</p>

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
		Science и(или) Scopus или ссылка на публикацию в системе		
6.	Выплата за публикацию статьи в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	Предоставление сведений с подтверждающими документами: копия карточки публикации с сайта eLibrary; наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора или ссылка на публикацию	Наличие зарегистрированной публикации в системе РИНЦ	5 баллов прибавляется 1 балл при наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН
7.	Выплата за публикацию тезисов в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	Предоставление сведений с подтверждающими документами: копия карточки публикации с сайта eLibrary; наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора или ссылка на публикацию в РИНЦ	Наличие зарегистрированной публикации в системе РИНЦ	1 балл
8.	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша eLibrary (в системе РИНЦ)	Предоставление копии анкеты авторы на сайте eLibrary с указанием Индекса Хирша и наличием основного места работы - КалмНЦ РАН	Индекс Хирша от 5 и выше	ИХ 5-6 – 20 баллов; ИХ 7-8 – 30 баллов; ИХ 9-10 – 40 баллов; ИХ 11-12 – 50 баллов; ИХ 13-14 – 70 балл.; ИХ 15-16 – 100 балл.; ИХ 17-18 – 120 балл.; ИХ 19-20 – 150 баллов; ИХ 21-22 – 200 баллов; ИХ 23-24 – 230 баллов; ИХ 25 и выше – 250 баллов
9.	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша (в системе Web of Science)	Предоставление копии анкеты автора на сайте Web of Science с указанием Индекса Хирша и наличием основного места работы - КалмНЦ РАН	Индекс Хирша от 1 и выше	ИХ 1 – 60 баллов; ИХ 2 – 100 баллов; ИХ 3 – 200 баллов; ИХ 4 – 260 баллов; ИХ 5 – 320 баллов; ИХ 6 – 380 баллов; ИХ 7 – 440 баллов
10.	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша (в системе Scopus)	Предоставление копии анкеты автора на сайте Scopus с указанием Индекса Хирша и наличием основного места работы - КалмНЦ РАН	Индекс Хирша от 1 и выше	ИХ 1 – 30 баллов; ИХ 2 – 50 баллов; ИХ 3 – 100 баллов; ИХ 4 – 130 баллов; ИХ 5 – 160 баллов;

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
				ИХ 6 – 190 баллов; ИХ 7 – 220 баллов
11.	Выплата за аналитическую записку (доклад), подготовленную по запросам Правительства РК, ФСБ, МВД и др. гос. учреждений	Предоставление сведений работодателю с подтверждением (№ исх. и дата)	Направление аналитической записи в практическую организацию (№ исх. и дата)	3 балла
12.	Выплата за научное руководство кандидатскими диссертациями, защищёнными в текущем году	Выплачивается единовременно научному руководителю после опубликования приказа о выдаче диплома кандидата наук. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами	Руководство защищённой кандидатской диссертацией	30 баллов
13.	Выплата за научное консультирование докторскими диссертациями, защищёнными в текущем году	Выплачивается единовременно научному консультанту после опубликования приказа о выдаче диплома доктора наук. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами	Консультирование защищённой докторской диссертацией	50 баллов
14.	Выплата за защиту кандидатской / докторской диссертации сотрудникам КалмНЦ РАН в текущем году	Копия диплома о присвоении ученой степени	Копия диплома о присвоении ученой степени	50 баллов – за защиту кандидатской диссертации 100 баллов - за защиту докторской диссертации
15.	Выплата за очное участие с докладом на научном форуме, конгрессе, конференции, семинаре, симпозиуме.	Программа научного мероприятия с указанием докладчика и его темы, или указанием ведущего (moderатора) заседания. Копия страницы сайта КалмНЦ РАН с новостью о мероприятии	Предоставление отчета о мероприятии и размещение отчета на сайте КалмНЦ РАН	10 баллов за участие в мероприятии с докладом При проведении мероприятия за рубежом или проведении в РФ на иностранном языке - 15 баллов
16.	Выплата за заочное участие с докладом на научном форуме, конгрессе, конференции, семинаре, симпозиуме.	Программа научного мероприятия с указанием докладчика и его темы, или указанием ведущего (moderатора) заседания. Копия страницы сайта КалмНЦ РАН с новостью о мероприятии	Предоставление отчета о мероприятии и размещение отчета на сайте КалмНЦ РАН	5 баллов за участие в мероприятии с докладом
17.	Выплата за фактическую организацию научного форума, конгресса, конференции, семинара.	Официальная программа мероприятия с указанием организаторов или справка организаторов о составе Оргкомитета, Программного комитета	Предоставление отчета на сайте КалмНЦ РАН (на усмотрение дирекции)	от 5 до 20 баллов – за активную работу по организации мероприятия

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
18.	Выплата за организацию и участие в экспедиции	Сданные в архив КалмНЦ РАН материалы	Приказ о направлении экспедиции Справка из архива КалмНЦ РАН	1 балл - за каждый день экспедиции по районам Республики Калмыкия 2 балла – за каждый день экспедиции по регионам РФ 4 балла – за каждый день экспедиции за рубежом
19.	Выплата за популяризацию научных результатов в СМИ: телевидение, радио, печать.	телевидение, радио – дата выступления и ссылка; в печати – выходные данные и копия статьи в газете, журнале Участие сотрудника в семинарах	Предоставление сведений и материала, справки	2 балла - за выступление на радио и телевидение, участие в семинаре; за статью в газете и журнале
20.	Выплата за фактически произведенную работу по редактированию журналов, сборников, материалов конференций.	Представление заместителя директора по научной работе	Предоставление отчета о редактировании (на усмотрение дирекции)	3 балла за 1 п.л.
21.	Выплата за фактически произведенную работу по рецензированию статей	Представление заместителя директора по научной работе	Предоставление отчета о редактировании (на усмотрение дирекции)	1 балл за 1 статью
22.	Выплата за составление сборников документов, археографической публикации и др. в зависимости от сложности текста	Публикация монографии, сборника статей. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: копия титульного листа, страницы с выходными данными, копия карточки зарегистрированной публикации в РИНЦ с аффилиацией КалмНЦ РАН.	Опубликованный сборник, опубликованная книга, имеющая решение Ученого совета об одобрении к печати, гриф КалмНЦ РАН, номер ISBN, зарегистрированный в Книжной палате РФ, указание фамилий двух рецензентов, указание КалмНЦ РАН как одного из правообладателей, тираж не менее 250 экз.	2 балла за 1 п.л. (40 тыс. знаков) за простой текст (хронологическая принадлежность ХХ в на кириллице) 4 балла за 1 п.л. (40 тыс. знаков) за сложный текст (тексты на латинице, «ясном письме» (тодо бичиг), тексты XIX в и более ранних веков) 15 баллов за 1 п.л. перевода Отнимается 1 балл от стоимости публикации в случае отсутствия DOI

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
23.	Выплата за перевод текста	Публикация монографии, сборника, книги. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: копия титульного листа, страницы с выходными данными, копия карточки зарегистрированной публикации в РИНЦ с аффилиацией КалмНЦ РАН. Переводы приравниваются к монографическому тексту	Опубликованный сборник, опубликованная книга, имеющая номер ISBN, с указанием КалмНЦ РАН как одного из правообладателей	25 баллов за 1 п.л. перевода
24.	Выплата за составление словаря	Предоставление текста словаря	Электронный файл словаря	25 баллов за 1 п.л. перевода
25.	Выплата за проведенную работу по составлению словарей	Предоставление скриншота из программы	Скриншот статистики пользователя программы	0,3 балла за 1 толкование 0,1 балл за 1 п.л. словарных статей
26.	Выплата за видео- и аудио расшифровку записей	Представление расшифровки в текстовом формате	Электронный файл расшифровки	За 1 п.л. 25 баллов – плохое качество звучания 20 баллов – среднее качество звучания 15 баллов – хорошее качество звучания
27.	Выплата за регистрацию патентов.	Зарегистрированный патент.	Предоставление копии патента	15 баллов
28.	Выплата за сдачу исследовательских материалов в архив КалмНЦ РАН с сопровождающими документами	Акт приема-передачи в архив (копия).	Справка из архива (на усмотрение дирекции) Экспертное заключение о значимости сданных материалов	2 балла за 1 п.л. (24 стр.) 1 балл за 1 минуту аудиозаписи или видеозаписи материала. 5 баллов за 1 у.п.л. архивных рукописных выписок 0,005 балла (1 стр.) за сканкопии и фото-материалы
29.	Выплата за повышение квалификации	Сертификат о повышение квалификации	Копия сертификата	2 балла

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
30.	Выплата за взятие пробы для проведения анализов	Прошитый и пронумерованный журнал учета сведений о взятии проб	Предоставление копии журнала	0,2 балла за 1 пробу
31.	Выплата за проведение анализов	Журнал учета анализов	Предоставление копии журнала	1 балл за анализ
32.	Выплата за обработку архивных дел	Прошитые и пронумерованные дела архивные дела с описью	Предоставление справки с описью документов	0,1 балл за единицу хранения
33.	Выплата за составление анкет	Анкета	Текст анкеты	5 баллов
34.	Выплата за проведение социологических опросов	Заполненные анкеты, опросники - заполненные онлайн-анкеты - компьютерная обработка анкет	Архивная справка о приеме-передаче анкет	0,1 балл за 1 заполненную анкету 0,01 балл за 1 заполненную анкету 0,1 балл за 1 анкету
35.	Выплата за руководство НИР коллективом исполнителей	Выплата производится единоразово в конце года. При условии предоставления утвержденного Ученым советом и отредактированного отчета по научно-исследовательской работе, соответствующего требованиям ГОСТ	Копия титульной страницы и оглавления отчета	5 баллов за 1 печатный лист
36.	Выплата за пополнение базы данных	Заполненные поля базы данных	Скриншот с отчетом по количеству записей в БД	0,1 балл за одну единицу хранения в базе данных 0,01 балл за 1 запись в ГИС-карте 0,1 балла за один объект в каталоге аудиозаписей 0,2 балла за один объект в каталоге рукописных, дореволюционных архивных документов
37.	Выплата за проведенную работу по транслитерации текста на латиницу	Предоставление электронного файла с транслитерацией	Электронный файл с транслитерацией на латиницу	4 балла за 1 п.л.
38.	Выплата за переложение старописьменного текста на современный язык	Предоставление электронного файла с переложением	Электронный файл с переложением	2 балла за 1 п. л.

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
39.	Выплата за набор текста коллективного издания КалмНИЦ РАН	Предоставление файла набранного текста или справки от ученого секретаря	Электронный файл с набранным текстом	1 балл за 1 п.л.
40.	Выплата за фотосъемку, зарисовку, топографической съемки на план, составление карт	Предоставление электронного файла и сдача материала в архив	Справка из архива	0,1 балл за 1 фото 3 балла за 1 рис. 5 баллов за 1 лист плана 30 баллов за 1 карту
41.	Выплата за реставрационные работы археологов	Сдача в архив фотоматериалов, электронного файла	Справка из архива	1 фрагмент в сборе – 0,01 балл 1 мет. изделие – 1 балл
42.	Выплата за обработку костного материала	Представление таблицы по обработке костного материала	Электронный файл таблицы и фотографий костного материала	1 фрагмент – 0,2 балла
43.	Выплата за шурfovку и вскрытие квадрата	Представление электронного файла фотоматериалов	Электронный файл фотоматериалов	1 шурф – 15 баллов 1 кв. – 10 б.
44.	Выплата за оцифровку аудио- и видеокассет	Электронный файл	Отчет о проделанной работе, подписанный заведующим	1 мин. – 0,01 балла
45.	Выплата за оцифровку книг, газет, журналов	Электронный файл	Отчет о проделанной работе, подписанный заведующим	1 «прогон» – 0,01 балла