

«Утверждаю»

Директор  
КалмНЦ РАН

*В.В. Куванов*

« 13 » декабря 2017



## ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующих выплатах

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» и Приказом ФАНО России от 22.03.2016 №5н «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений сферы социального обеспечения, подведомственных Федеральному агентству научных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2016 N 42130).

Положение вводится в целях повышения эффективности и конкурентоспособности научных сотрудников, усиления их материальной заинтересованности в повышении реальной мотивации работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей, повышения результативности фундаментальных и поисковых исследований, стимулирования концентрации усилий ученых на достижении результатов, установленных Государственной программой Российской Федерации «Развитие науки и технологий» на 2013–2020 годы.

В соответствии с главой IV. «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» «Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений сферы социального обеспечения, подведомственных Федеральному агентству научных организаций» в целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146) и от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При установлении выплат стимулирующего характера работникам приоритетными считаются:

- 1) успешное достижение по результатам научных исследований показателей (индикаторов), предусмотренных Госпрограммой РФ «Развитие науки и технологий» на 2013–2020 годы
- 2) качественное, результативное и эффективное выполнение трудовых обязанностей, в том числе:
  - - инициатива и применение в работе современных форм и методов организации труда;
  - - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
  - - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
  - - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
  - - участие работника в выполнении важных работ, мероприятий, выполнении проектов, поддержанных грантами научных фондов.

## **2. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ КАЛМЫЦКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН**

Настоящим Положением в Калмыцком научном центре РАН устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

1. Надбавки стимулирующего характера основным научным работникам по индивидуальным показателям результативности научной деятельности, среди которых приоритетными являются показатели публикаций в журналах, индексируемых в международных системах Web of Science и Scopus.
2. Премиальные выплаты основным научным работникам.

## **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В КАЛМЫЦКОМ НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ РАН**

1. Стимулирующие выплаты устанавливаются вне зависимости от квалификации научного работника, сложности выполняемых ими трудовых обязанностей, научного руководства исследованиями, которые учитываются в должностных окладах и доплатах за ученую степень.

2. Фонд стимулирующих выплат для научных работников (далее – Фонд) КалмНЦ РАН зависит от размера дополнительной субсидии на повышение заработной платы научным сотрудникам.

3. Надбавки стимулирующего характера устанавливаются либо на один календарный год и выплачиваются ежеквартально, либо в разовом порядке.

4. Стимулирующие надбавки научным сотрудникам, участвующим в исследованиях в рамках ведомственных целевых программ РАН, выплачиваются из средств соответствующих программ и проектов по представлению их руководителей и координаторов.

5. Определение индивидуальных показателей эффективности и результативности научной деятельности научных сотрудников (ПЭРНД) производится согласно приложения № 1.

учитывается 1 раз, при этом сотрудник самостоятельно выбирает к какому из типов публикации отнести работу.

7. Индивидуальный ПЭРНД рассчитывается сотрудникам Учреждения (как штатным, так и совместителям).

8. Сотрудники Учреждения, имеющие дисциплинарные взыскания в течение текущего года, не могут претендовать на получение стимулирующих выплат.

9. Каждый сотрудник предоставляет сведения для расчета ПЭРНД (подсчитываемый согласно разработанной методике) на бумажном и электронном носителях Ученому секретарю. Структурные подразделения КалмНЦ РАН обобщают и проверяют полученную информацию (индивидуальный ПЭРНД), а затем в виде заявки и таблицы (приложения 1, 2 и 3) предоставляют в Комиссию, созданную приказом директора КалмНЦ РАН. Заявка утверждается на совместном заседании структурного подразделения. Согласно служебной записке координатора научной и научно-организационной деятельности создается журнал фиксации сдачи заявлений. Сроки сдачи заявлений устанавливаются приказом директора КалмНЦ РАН. Начисление стимулирующих выплат производится Комиссией на основании заявок структурных подразделений КалмНЦ РАН, включающих ПЭРНД всех сотрудников.

10. При непредоставлении информации в указанные сроки сотрудник исключается из списков на получение выплат стимулирующего характера.

11. Все конфликтные ситуации рассматриваются Комиссией в индивидуальном порядке.

12. Подача заявок на выплаты происходит по мере формирования Фонда стимулирующих выплат и поступления финансовых средств из ФАНО России, их рассмотрение и вынесение решений – не позднее одного месяца после окончания срока подачи заявок.

13. Установление стимулирующих выплат оформляется приказом по Центру.

14. Решения Ученого совета, касающиеся процедуры назначения стимулирующих выплат, включая общие размеры Фонда и его долей, процедуру расчетов, список учтенных рецензируемых изданий, монографий, конференции, а также соответствующие приказы по учреждению, должны предоставляться для ознакомления научным сотрудникам в установленном порядке.

#### **4. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ НАДБАВОК СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПРЕМИЙ**

1. Надбавки и премии, вводимые в КалмНЦ РАН согласно настоящему Положению, могут применяться одновременно.

2. Все надбавки и премии, за исключением обязательных выплат, могут быть отменены или уменьшены при неисполнении сотрудниками своих прямых должностных обязанностей, несоблюдении положений Устава КалмНЦ РАН и других регламентирующих документов ФАНО и РАН, а также сроков и нормативов работы, качестве выполнения; работы, нарушении трудовой и производственной дисциплины.

Положение принято на заседании Ученого совета КалмНЦ РАН «13» декабря 2017 г. (Протокол № 16).

Данное Положение вводится в действие со дня его утверждения директором КалмНЦ РАН.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

Жамал  
(подпись)

(Бакаева Э.П.)

13.12.2017

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

Е. Бадмаев  
(подпись)

(Бадмаева Е.Н.)

13.12.2017

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь

Манджиева  
(подпись)

(Манджиева Б.Б.)

13.12.2017

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист по кадровой работе

Ибрагимова  
(подпись)

(Манджиева И.Б.)

13.12.2017

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

Егорова  
(подпись)

(Егорова Э.Т.)

13.12.2017

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НАУЧНОГО СОТРУДНИКА**

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	Выплата за публикацию монографии, подготовленной одним автором/соавторами или ответственным редактором/редакторами за публикацию монографии, сборника статей	Публикация монографии. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: копия титульного листа, страницы с выходными данными, копия карточки зарегистрированной публикации в РИНЦ с аффилиацией КалмНЦ РАН или ссылка на публикацию в РИНЦ	Опубликованная монография (или главы), имеющая номер ISBN, с указанием КалмНЦ РАН как одного из правообладателей	15 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков)
			При условии победы монографии в профессиональном конкурсе и/или награждении профессиональной премией в течение 5 лет после публикации (выдается повторно)	25 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков)
	Выплата за публикацию статьи в журналах, индексируемых в Web of Science и(или)Scopus	Публикация статьи в изданиях (международных и российских), индексируемых в международных системах цитирования Web of Science и (или) Scopus. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия первой страницы статьи, наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора статьи (первая аффилиация), копия карточки публикации в Web of Science и(или) Scopus или ссылка на публикацию в РИНЦ	Опубликованная статья в зарубежном или российском периодическом издании, индексируемом в Web of Science и (или) Scopus	При публикации статьи на иностранных языках: I квартиль – 500 баллов II квартиль – 450 баллов III квартиль – 400 баллов IV квартиль – 300 баллов (по рейтингу SCImago) RSCI – 50 баллов При наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье прибавляется 5 баллов
	Выплата за публикацию в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России	Публикация в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия статьи, наличие в статье указания КалмНЦ РАН как основного места работы автора статьи (первая аффилиация); ссылка на публикацию в РИНЦ	Опубликованная статья в ведущем научном журнале, входящем в Перечень рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России	15 баллов 16 баллов – при наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье
	Выплата за публикацию книги или главы в книге, индексируемых в базах данных Web of Science и (или) Scopus	Публикация главы в книге или книги, проиндексированной Web of Science и (или) Scopus. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: титульный лист издания, содержание (оглавление), копия книги,	Опубликованная книга или глава из книги, индексируемая в Web of Science и (или)Scopus	25 баллов за 1 авторский лист (40 тыс. знаков)автору в зависимости от авторского вклада

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
		наличие в книге указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора статьи (первая аффилиация), копия карточки публикации в Web of Science и(или) Scopus или ссылка на публикацию в системе		
	Выплата за публикацию статью в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	Предоставление сведений с подтверждающими документами: копия карточки публикации с сайта eLibrary; наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора или ссылка на публикацию	Наличие зарегистрированной публикации в системе РИНЦ	5 баллов 6 баллов – при наличии 3-х ссылок на работы авторов КалмНЦ РАН в статье
	Выплата за публикацию тезисов в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	Предоставление сведений с подтверждающими документами: копия карточки публикации с сайта eLibrary; наличие в статье указания (КалмНЦ РАН) как основного места работы автора или ссылка на публикацию в РИНЦ	Наличие зарегистрированной публикации в системе РИНЦ	1 балл
	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша eLibrary (в системе РИНЦ)	Предоставление копии анкеты авторы на сайте eLibrary с указанием Индекса Хирша и наличием основного места работы - КалмНЦ РАН	Индекс Хирша от 5 и выше	ИХ 5-6 – 20 баллов; ИХ 7-8 – 30 баллов; ИХ 9-10 – 40 баллов; ИХ 11-12 – 50 баллов; ИХ 13-14 – 70 балл.; ИХ 15-16 – 100 балл.; ИХ 17-18 – 120 балл.; ИХ 19-20 – 150 баллов; ИХ 21-22 – 200 баллов; ИХ 23-24 – 230 баллов; ИХ 25 и выше - 250 баллов
	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша (в системе Scopus)	Предоставление копии анкеты автора на сайте Scopus с указанием Индекса Хирша и наличием основного места работы - КалмНЦ РАН	Индекс Хирша от 1 и выше	ИХ 1 – 30 баллов; ИХ 2 – 50 баллов; ИХ 3 – 100 баллов; ИХ 4 – 130 баллов; ИХ 5 – 160 баллов; ИХ 6 – 190 баллов; ИХ 7 – 220 баллов
	Выплата за участие в деятельности экспертных советов органов государственной власти, ВАК России, РАН, научных фондов и международных организаций	Участие в деятельности экспертных советов органов государственной власти. ВАК, международных организаций. Предоставление работодателю подтверждающих документов и согласия руководства КалмНЦ РАН на участие в работе	Представление копии документа о включении в состав совета (комиссии, экспертной группы), договор о присоединении к договору экспертов, письмо о включении в группу экспертов	15 баллов

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
	Выплата за участие в работе редакционных советов (редакционных коллегий) журналов, индексируемых в Web of Science, Scopus, а также редакционных советов (редакционных коллегий) журналов, входящих в список ведущих рецензируемых научных журналов ВАК России, журналов РИНЦ	Копия обложки журнала за отчетный период, страницы с указанием состава редакционного совета/коллекции	Предоставление отчета о работе	5 баллов за участие в редколлегиях журналов из базы Web of Science, Scopus, 3 балла в журналах из списка ВАК 1 балл в журналах РИНЦ
	Формирование научной группы и подготовки заявки на участие в конкурсе РНФ, РФФИ, ПФИ Президиума РАН и др., тендере (конкурсе) на выполнение научно-исследовательской работы и привлечения целевого финансирования (для руководителей группы)	Формирование научной группы для реализации проекта	Копия конкурсной заявки	15 баллов – за формирование научной группы и участие в конкурсе/тендере, договорах ГПХ руководителю проекта 30 баллов – руководителю проекта за выигранную в конкурсе заявку
	Выплата за аналитическую записку (доклад), подготовленную по запросам Правительства РК, ФСБ, МВД и др. гос. учреждений	Предоставление сведений работодателю с подтверждением (№ исх. и дата)	Направление аналитической записки в практическую организацию (№ исх. и дата)	3 балла
	Выплата за членство в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук	Членство в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук, с участием в его работе	Ссылка на сайт	3 баллов (за каждое заседание с защитой).
	Выплата за научное руководство кандидатскими диссертациями, защищенными в текущем году	Выплачивается одновременно научному руководителю после опубликования приказа о выдаче диплома кандидата наук. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами	Руководство защищенной кандидатской диссертацией	30 баллов
	Выплата за научное консультирование докторскими диссертациями, защищенными в текущем году	Выплачивается одновременно научному консультанту после опубликования приказа о выдаче диплома доктора наук. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами	Консультирование защищенной докторской диссертацией	50 баллов

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
6.	Выплата за защиту кандидатской / докторской диссертации сотрудникам КалмНЦ РАН в текущем году	Копия диплома о присвоении ученой степени	Копия диплома о присвоении ученой степени	30 баллов – за защиту кандидатской диссертации 50 баллов - за защиту докторской диссертации
7.	Выплата за официальное оппонирование и за подготовку отзыва ведущей организации	Официальное оппонирование на защитах кандидатских и докторских диссертаций Отзыв ведущей организации	Предоставление отзыва официального оппонента, отзыва ведущей организации	3 балла – за кандидатскую диссертацию 5 баллов – за докторскую диссертацию
8.	Выплата за привлечение к работе в научно-исследовательском проекте аспирантов и студентов (для руководителей научной группы) в рамках проектов научных фондов	Формирование научной группы для реализации проекта с включением в него аспирантов и студентов. Отчет об участии аспирантов и студентов в реализации проекта	Отчет, подписанный руководителем проекта	По 1 балл за привлечение к НИР каждого аспиранта и студента
9.	Выплата за акты внедрения результатов НИР (оригинал)	Фактическое включение результатов НИР	Акт внедрения результатов НИР (оригинал)	2 балла, пропорционально вкладу автора
0.	Выплата за очное участие с докладом на научном форуме, конгрессе, конференции, семинаре, симпозиуме.	Программа научного мероприятия с указанием докладчика и его темы, или указанием ведущего (модератора) заседания. Копия страницы сайта КалмНЦ РАН с новостью о мероприятии	Предоставление отчета о мероприятии и размещение отчета на сайте КалмНЦ РАН	3 балла за участие в мероприятии с докладом При проведении мероприятия за рубежом или проведении в РФ на иностранном языке - 7 баллов
1.	Выплата за фактическую организацию научного форума, конгресса, конференции, семинара.	Официальная программа мероприятия с указанием организаторов или справка организаторов о составе Оргкомитета, Программного комитета	Предоставление отчета на сайте КалмНЦ РАН (на усмотрение дирекции)	5 баллов – за активную работу по организации мероприятия
2.	Выплата за организацию и участие в экспедиции	Сданные в архив КалмНЦ РАН материалы	Приказ о направлении экспедиции Справка из архива КалмНЦ РАН	0,5 балла - за каждый день экспедиции по районам Республики Калмыкия 1 балл – за каждый день экспедиции по регионам РФ 2 балл - за каждый день экспедиции за рубежом
3.	Выплата за популяризацию научных результатов в СМИ: телевидение, радио, печать.	телевидение, радио – дата выступления и ссылка; в печати – выходные данные и копия статьи в газете, журнале	Предоставление сведений и материала, справки	2 балла - за выступление на радио и телевидение 1 балл – за статью в газете и журнале



№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
4.	Выплата за фактически произведенную работу по редактированию журналов, сборников, материалов конференций.	Представление заместителя директора по научной работе	Предоставление отчета о редактировании (на усмотрение дирекции)	3 балла за 1 п.л.
5.	Выплата за составление сборников документов, археографической публикации и др. в зависимости от сложности текста	Публикация монографии, сборника статей. Предоставление сведений работодателю с подтверждающими документами: копия титульного листа, страницы с выходными данными, копия карточки зарегистрированной публикации в РИНЦ с аффилиацией КалмНЦ РАН	Опубликованная монография (или главы), имеющая номер ISBN, с указанием КалмНЦ РАН как одного из правообладателей	2 балла за 1 п.л. (40 тыс. знаков) за простой текст 4 балла за 1 п.л. (40 тыс. знаков) за сложный текст
6.	Выплата за регистрацию патентов.	Зарегистрированный патент.	Предоставление копии патента	15 баллов
7.	Выплата за сдачу материалов в архив КалмНЦ РАН с сопровождающими документами	Акт приема-передачи в архив (копия).	Справка из архива (на усмотрение дирекции)	2 балла за 1 п.л. (24 стр.) 1 балл за 1 час аудиозаписи или видеозаписи.
8.	Выплата за повышение квалификации	Сертификат о повышении квалификации	Копия сертификата	2 балла

Директору КалмНЦ РАН

---

---

---

Заявление

Согласно Положению о стимулирующих выплатах, я,

---

предоставляю сведения по показателям за 2017 г. За полноту и достоверность предоставляющих сведений несу личную ответственность.

Прошу Вас рассмотреть заявку на получение стимулирующей выплаты в 2017 г. на заседании Комиссии.

Дата Подпись

Приложение 3

№	Наименование	Подтверждающие материалы	Баллы
1.	Выплата за публикацию монографии, подготовленной одним автором/соавторами или ответственным редактором/редакторами за публикацию монографии, сборника статей	<i>Наименование и выходные данные: Кол-во п.л.: ISBN: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в РИНЦ</i>	
2.	Выплата за публикацию статьи в журналах, индексируемых в Web of Science и(или)Scopus	<i>Наименование и выходные данные: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в Web of Science и(или)Scopus</i>	
3.	Выплата за публикацию в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК России	<i>Наименование и выходные данные: ISSN: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в РИНЦ Приводится ссылка карточки журнала в РИНЦ</i>	
4.	Выплата за публикацию книги или главы в книге, индексируемых в базах данных Web of Science и (или) Scopus	<i>Наименование: Кол-во п.л.: ISBN: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в Web of Science и(или)Scopus Приводится скан-копия титульного листа</i>	
5.	Выплата за публикацию статью в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	<i>Наименование и выходные данные: ISSN/ISBN: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в РИНЦ</i>	

		<i>Приводится ссылка карточки издания в РИНЦ</i>	
6.	Выплата за публикацию тезисов в изданиях, индексируемых в системе РИНЦ	<i>Наименование и выходные данные: ISSN/ISBN: Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в РИНЦ Приводится ссылка карточки издания в РИНЦ</i>	
7.	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша eLibrary (в системе РИНЦ)	<i>Приводится ссылка карточки автора в РИНЦ</i>	
8.	Выплата за индивидуальный Индекс Хирша (в системе Scopus)	<i>Приводится ссылка карточки автора в системе Scopus</i>	
9.	Выплата за участие в деятельности экспертных советов органов государственной власти, ВАК России, РАН, научных фондов и международных организаций	<i>Приводится скриншот сертификата, приказа, договора</i>	
10.	Выплата за участие в работе редакционных советов (редакционных коллегий) журналов, индексируемых в Web of Science, Scopus, а также редакционных советов (редакционных коллегий) журналов, входящих в список ведущих рецензируемых научных журналов ВАК России, журналов РИНЦ	<i>Приводится информация о журнале, а также ссылка на карточку журнала в РИНЦ В качестве приложения сдается копия страницы в журнале, где указывается редакционный совет, редакционная коллегия</i>	
11.	Формирование научной группы и подготовки заявки на участие в конкурсе РФ,	<i>В качестве приложения сдается копия титульной страницы заявки, а также страницы, где указан состав исполнителей</i>	

	РФФИ, ПФИ Президиума РАН и др., тендере (конкурсе) на выполнение научно-исследовательской работы и привлечения целевого финансирования (для руководителей группы)		
12.	Выплата за аналитическую записку (доклад), подготовленную по запросам Правительства РК, ФСБ, МВД и др. гос. учреждений	<i>Указывается номер исходящего письма и дата</i>	
13.	Выплата за членство в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук	<i>Приводится ссылка на сайт диссертационного совета, где указан его состав</i>	
14.	Выплата за научное руководство кандидатскими диссертациями, защищёнными в текущем году	<i>Приводится информация о диссертации В качестве приложения сдаются копия диплома кандидата наук, а также копия титульной страницы и оборота титула автореферата</i>	
15.	Выплата за научное консультирование докторскими диссертациями, защищёнными в текущем году	<i>Приводится информация о диссертации В качестве приложения сдаются копия диплома доктора наук, а также копия титульной страницы и оборота титула автореферата</i>	
16.	Выплата за защиту кандидатской / докторской диссертации сотрудникам КалмНЦ РАН в текущем году	<i>В качестве приложения сдается копия диплома</i>	
17.	Выплата за официальное оппонирование и за подготовку отзыва ведущей организации	<i>В качестве приложения сдается копия рецензии и отзыва</i>	
18.	Выплата за привлечение к	<i>В качестве приложения сдается копия заявки и формы 2 на</i>	

	работе в научно-исследовательском проекте аспирантов и студентов (для руководителей научной группы) в рамках проектов научных фондов	<i>исполнителя-аспиранта (студента)</i>	
19.	Выплата за акты внедрения результатов НИР (оригинал)	<i>В качестве приложения сдается оригинал акта внедрения результатов НИР</i>	
20.	Выплата за очное участие с докладом на научном форуме, конгрессе, конференции, семинаре, симпозиуме.	<i>В качестве приложения сдается копия программы научного мероприятия</i>	
21.	Выплата за фактическую организацию научного форума, конгресса, конференции, семинара.	<i>На усмотрение дирекции</i>	
22.	Выплата за организацию и участие в экспедиции	<i>Приводится информация об экспедиции, в том числе сдается копия приказа Место проведения: Даты проведения: Количество дней:</i>	
23.	Выплата за популяризацию научных результатов в СМИ: телевидение, радио, печать.	<i>Приводятся сведения о: Дата: Название передачи: Ссылка: Если отсутствует ссылка, то сдается справка из телерадиокомпании. В качестве приложения сдается копия статьи с выходными данными.</i>	
24.	Выплата за фактически произведенную работу по редактированию журналов, сборников, материалов	<i>Приводится отчет о проделанной работе</i>	

	конференций.		
25.	Выплата за составление сборников документов, археографической публикации и др. в зависимости от сложности текста	<i>Наименование и выходные данные:  Кол-во п.л.:  ISBN:  Приводится ссылка зарегистрированной карточки публикации в РИИЦ</i>	
26.	Выплата за регистрацию патентов.	<i>Номер заявки:  Дата регистрации:</i>	
27.	Выплата за сдачу материалов в архив КалмНЦ РАН с сопровождающими документами	<i>В качестве приложения сдается копия акта о приеме-передаче, справки из архива о ценности материала</i>	
28.	Выплата за повышение квалификации	<i>В качестве приложения сдается копия сертификата</i>	